

Uchwała Nr.....
Rady Gminy Borzęcin
z dnia.....

PROJEKT

10

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt. 11, art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. Z 2024 r. poz.1283 z późn. zm.) Rada Gminy Borzęcin uchwala się, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzęcin.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XXXV/291/2017 Rady Gminy w Borzęcinie z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Kossoń

KIEROWNIK
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ
Kiedy
mgr Katarzyna Ciochoń

Robert Pyla
ADWOKAT
Robert Pyla

§ 1.

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w Gminie Borzęcin przysługuje osobie, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona.
2. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również tym mieszkańcom Gminy Borzęcin, którzy wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, bądź pomoc zapewniana ze strony rodziny nie jest wystarczająca.
3. Przez rodzinę rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

§ 2.

1. Usługi opiekuńcze przyznawane przez gminę Borzęcin obejmują usługi gospodarcze oraz usługi pielęgnacyjne.

2. Do czynności gospodarczych należy w szczególności:

- 1) utrzymanie w czystości pomieszczeń użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy w tym pomieszczeń i urządzeń sanitarnych;
- 2) pranie i zmiana bielizny osobistej i pościelowej;
- 3) utrzymywanie w czystości naczyń stołowych, kuchennych i innego sprzętu gospodarstwa domowego;
- 4) zaopatrzenie w artykuły spożywcze oraz artykuły gospodarstwa domowego (w sklepie najbliższym miejsca zamieszkania osoby objętej usługami), pomoc przy sporządzaniu listy zakupów, towarzyszenie podczas robienia zakupów;
- 5) przygotowywanie posiłków uwzględniających stan zdrowia osoby oraz pomoc przy ich spożywaniu;
- 6) palenie w piecu i przynoszenie opału;
- 7) załatwianie spraw urzędowych, opłacanie rachunków;
- 8) organizowanie spacerów, zapewnienie kontaktów ze środowiskiem.

3. Do czynności pielęgnacyjnych należy w szczególności:

- 1) dbanie o higienę osobistą osoby;

- 2) prześcielanie łóżka, układanie chorego w łóżku;
- 3) wykonywanie czynności zleconych przez lekarza, polegających m. in. na podawaniu leków, smarowaniu, robieniu okładów, zapobieganiu powstawaniu odleżyn;
- 4) zamawianie wizyt lekarskich, kontakty z lekarzem w sprawach dotyczących zdrowia osoby objętej opieką, realizacja recept (w aptece najbliższego miejsca zamieszkania osoby objętej usługami).

§ 3.

1. Szczegółowy zakres usług opiekuńczych sprawowanych przez opiekunki domowe ustalany będzie indywidualnie dla każdej osoby wymagającej takiej pomocy, z uwzględnieniem stanu zdrowia i fizycznej sprawności wynikającej z wieku lub rodzaju schorzenia.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borzęcinie zapewni niezbędną ilość opiekunek do sprawowania usług opiekuńczych.
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 4.

1. Przyznanie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borzęcinie na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Usługi mogą być również przyznane z urzędu.
2. Decyzję o przyznaniu usług opiekuńczych podejmuje się na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego w miejscu zamieszkania osoby wymagającej pomocy w formie usług opiekuńczych, w którym ustala się sytuację rodzinną, dochodową oraz zdrowotną osoby zainteresowanej.

§ 5.

1. Pełną odpłatność za 1 godzinę usług opiekuńczych ustala się na kwotę 30,00 zł.
2. Pełną odpłatność za 1 godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się na kwotę 45,00 zł.

§ 6.

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód na osobę samotnie gospodarującą lub dochód na osobę w rodzinie, nie przekracza 100 % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt.1 lub pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
2. Osoby, których dochód przekracza kryterium dochodowe, określone w ust. 1, zwracają poniesione przez

gminę wydatki na usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze na zasadach określonych w poniższej tabeli:

Osiągalny dochód netto w % kwot określonych w art.8 o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona w % od kosztu usługi	
	osoba samotnie gospodarująca	osoba w rodzinie
101- 130	5	10
131 - 150	10	15
151 - 200	20	30
201 - 250	30	50
251 - 300	40	65
301 - 350	60	80
Powyżej 350	100	100

3. Osoba korzystająca z usług, na jej wniosek lub wniosek pracownika socjalnego może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z obowiązku ponoszenia opłat za usługi, w następujących sytuacjach:

- 1) w przypadku, gdy z analizy budżetu domowego osoby/rodziny, uwzględniającej niezbędne potrzeby wynika, że osoba nie jest w stanie ponosić odpłatności w wysokości wynikających z przyjętych zasad;
 - 2) ponoszenia znacznych kosztów na leczenie, zakup leków, środków opatrunkowych, artykułów higienicznych, sprzętu rehabilitacyjnego, stosowania specjalistycznych diet lub rehabilitacji, wynoszących dla osoby samotnie gospodarującej 20% dochodu netto lub dla osoby w rodzinie powyżej 25 % dochodu netto rodziny;
 - 3) poniesienia strat materialnych w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej;
 - 4) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodku wsparcia lub innej placówce;
 - 5) objęcie pomocą w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych co najmniej dwóch osób w rodzinie;
 - 6) posiadania trojga lub więcej małoletnich dzieci, będących na utrzymaniu rodziny lub osoby uprawnionej do usług.
4. Przesłanki wymienione w ust. 3 pkt od „2” do „3” stanowią będą podstawę do zwolnienia w części lub w całości z opłat przy jednoczesnym spełnieniu warunku określonego w pkt. „1”.
5. Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w przypadku zgonu osoby objętej świadczeniami.

§ 7.

Tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze:

1. Opłata miesięczna za usługi stanowi iloczyn kosztu godziny usługi, o którym mowa w § 5, wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o którym mowa w tabeli oraz liczby godzin świadczonych usług w ciągu miesiąca ewidencjonowanych w karcie czasu pracy opiekunek, potwierdzonych własnoręcznym podpisem świadczeniobiorcy z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca nie może się podpisać.
2. Należność za udzielone usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borzęcinie, do dnia 10 - go następnego miesiąca po miesiącu, w którym wykonano usługę.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych. Na podstawie art. 50 ust. 6 ww. ustawy, Rada Gminy określa szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania. Gmina Borzęcin regulowała powyższą tematykę uchwałą nr XXXV/291/2017 Rady Gminy w Borzęcinie z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania. Celem podejmowanej uchwały jest uszczegółowienie organizacji usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych w Gminie Borzęcin oraz dostosowania kosztu odpłatności za jedną godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych do standardów zmieniającej się sytuacji dochodowej klientów, a także ceny rzeczywistej za usługę opiekuńczą ponoszoną przez gminę. Ponadto w sposób kompleksowy i przejrzysty dla świadczeniobiorców ustala się zasady pełnej odpłatności za świadczone usługi, wyłącznie w oparciu o obiektywne kryterium dochodowe z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osoby lub rodziny, korzystającej z pomocy. Mając na uwadze powyższe przyjęcie niniejszej uchwały staje się uzasadnione.

WÓJT
Paweł Kulak
mgr Paweł Kulak

KIEROWNIK
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ
Katarzyna Ciochoń
mgr Katarzyna Ciochoń